

IT-Park KQK MT hujjatlashtirilgan ma'lumotlari		
<b>Korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati to'g'risidagi hisobotni shakllantirish va taqdim etish bo'yicha NIZOM</b>	Hujjat kodi:	
	Tahrir №:	01
	varaq 1, jami 16	

**“TASDIQLAYMAN”**  
**“Dasturiy mahsulotlar va axborot texnologiyalari texnologik parki direksiyasi”**  
**MChJ Ijrochi direktori**

\_\_\_\_\_ **A.Kuchkarov**  
2024-y. “\_\_\_” \_\_\_\_\_

---

**Korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati to'g'risidagi hisobotni shakllantirish va taqdim etish bo'yicha NIZOM**

---

Mazkur hujjat IT-Parkning ichki idoraviy hujjati hisoblanadi. Hujjatning to'lig'icha yoki alohida qism nusxalarga ko'paytirilishi hamda KQK MT bo'yicha ma'suli ruxsatisiz IT-Park xodimi hisoblanmagan begona shaxslarga berish ruxsat etilmaydi.

Vazifa	Lavozim	Imzo	Sana	F.I.SH.
<b>Ishlab chiqdi:</b>	Komplayens-nazorat xizmati boshlig'i			O.Ibragimov
<b>Kelishildi:</b>	Bosh direktor o'rinbosari			F.Aripjanov
	Bosh direktor o'rinbosari			M.Muksinova
	Bosh direktor o'rinbosari			J.Radjabov
	Yuridik bo'limi boshlig'i			Sh.Mamatov

**Amal qilish muddati**  **dan**  **gacha**

**Uzaytirildi**  **gacha**

Toshkent sh.

IT-Park KQK MT hujjatlashtirilgan ma'lumotlari		
<b>Korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati to'g'risidagi hisobotni shakllantirish va taqdim etish bo'yicha NIZOM</b>	Hujjat kodi:	
	Tahrir №:	01
	varaq 2, jami 16	

## MUNDARIJA:

1. O'zgartirishlarni qayd qilish varag'i .....	3
2. Hujjatni ishlab chiqishdan maqsad .....	4
3. Normativ hujjatlarga havolalar .....	4
4. Javobgarliklar .....	4
5. JARAYON .....	4
1-bob. Umumiy qoidalar .....	4
2-bob. Hisobot turlari va uni tuzish davriyligi.....	5
3-bob. Korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining faoliyat ko'rsatishi to'g'risida hisobotni shakllantirish tartibi .....	5
4-bob. Korrupsiyaga qarshi kurashga oid davlat dasturlarida rejalashtirilgan tadbirlarni amalga oshirish to'g'risidagi hisobotni shakllantirish tartibi .....	6
5-bob. Yakuniy qoidalar.....	7
6. Ilovalar .....	7



IT-Park KQK MT hujjatlashtirilgan ma'lumotlari		
<b>Korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati to'g'risidagi hisobotni shakllantirish va taqdim etish bo'yicha NIZOM</b>	Hujjat kodi:	
	Tahrir №:	01
	varaqa 4, jami 16	

## **2. Hujjatni ishlab chiqishdan maqsad.**

Mazkur Nizom "Dasturiy mahsulotlar va axborot texnologiyalari texnologik parki direksiyasi" MChJ (keyingi o'rinlarda - IT-Park)da korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining faoliyat yuritishi va korrupsiyaga qarshi tadbirlarning amalga oshirilishi to'g'risidagi hisobotlarni shakllantirish tartibini belgilaydi.

## **3. Normativ hujjatlarga havolalar.**

- ISO 37001:2016 "Korrupsiyaga qarshi kurashish menejment tizimi". Talablar.
- "Raqamli texnologiyalar vazirligida Manfaatlar to'qnashuvini boshqarish bo'yicha NIZOM" (Raqamli texnologiyalar vazirligining 2022-yil 28-oktabrdagi 513-son buyrug'iga 11-ilova).

## **4. Javobgarliklar.**

- Mazkur Uslubiyotning qo'llanishi uchun IT-Park yuqori rahbariyati, tarkibidagi barcha boshqarmalar, bo'limlar va filiallar rahbarlari javobgar hisoblanadi.

## **5. Jarayon.**

### **1-bob. Umumiy qoidalar**

1. Mazkur Nizom IT-Parkda korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining faoliyat yuritishi va korrupsiyaga qarshi tadbirlarni amalga oshirishi to'g'risidagi hisobdorlikni shakllantirish tartibini belgilaydi.

2. IT-Parkda korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining faoliyat yuritishi va rivojlanishi masalalari bo'yicha hisobotlarni (keyingi o'rinlarda – Hisobotlar) shakllantirish va taqdim etish uchun ma'suliyat IT-Parkning Korrupsiyaga qarshi kurashish ichki nazorat tuzilmasi yoki mas'ul xodimlari zimmasida (keyingi o'rinlarda – Ichki nazorat tuzilmalari) bo'ladi.

IT-Park tizimidagi bo'limlar va hududiy filiallar (keyingi o'rinlarda – IT-Park tizimi) hisobotini o'z vaqtida taqdim qilish uchun ma'suliyat IT-Park tizimidagi korrupsiyaga qarshi ichki nazorat uchun mas'ul xodim (keyingi o'rinlarda – Mas'ul xodim) zimmasida bo'ladi.

IT-Park KQK MT hujjatlashtirilgan ma'lumotlari		
<b>Korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati to'g'risidagi hisobotni shakllantirish va taqdim etish bo'yicha NIZOM</b>	Hujjat kodi:	
	Tahrir №:	01
	varaq 5, jami 16	

## **2-bob. Hisobot turlari va uni tuzish davriyligi**

3. IT-Parkda quyidagi hisobot turlari nazarda tutiladi:

a) IT-Parkda korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining faoliyat ko'rsatishi to'g'risidagi, shu jumladan, IT-Parkning korrupsiyaga qarshi Dasturi yoki yo'l xaritasi tadbirlarini amalga oshirilishi bo'yicha hisobot har chorakda Ichki nazorat tuzilmasi tomonidan mazkur Nizomning 3-bobida belgilangan tartibda tuziladi;

b) Korrupsiyaga qarshi kurashishga oid davlat dasturida rejalashtirilgan tadbirlarni amalga oshirish to'g'risidagi hisobot har chorakda Ichki nazorat tuzilmasi tomonidan mazkur Nizomning 4-bobida belgilangan tartibda tuziladi;

4. Hisobot muntazam ravishda ushbu Nizomda belgilangan tartibda va muddatlarda, IT-Parkda korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining holatidan, shuningdek, hisobot davrida korrupsiyaga qarshi tadbirlar o'tkazilgan yoki yo'qligidan qat'iy nazar, tuziladi.

5. Yilning IV choragi uchun hisobot tuzilmaydi, uning o'rniga yillik hisobot tayyorlanadi.

6. Har choraklik va har yillik hisobot IT-Park Bosh direktoriga topshiriladi.

IT-Parkning Ichki nazorat tuzilmasi har chorakda, keyingi chorak birinchi oyining 3-sanasidan kechiktirmay choraklik umumiy hisobotini Vazirlik Korrupsiyaga qarshi kurashish bolimiga taqdim qiladi.

7. IT-Parkning yillik hisobotidagi umumiy axboroti Internet tarmog'idagi rasmiy veb-saytida e'lon qilinadi. Mazkur axborot IT-Parkning Ichki nazorat tuzilmasi tomonidan tayyorlanadi.

## **3-bob. Korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining faoliyat ko'rsatishi to'g'risida hisobotni shakllantirish tartibi**

8. IT-Parkda korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining faoliyat ko'rsatishi to'g'risidagi hisobot korrupsiyaga qarshi kurashish tizimini monitoring va nazorat qilish, shuningdek, IT-Parkning korrupsiyaga qarshi Dastur yoki Yo'l xaritasi tadbirlarini amalga oshirilishini monitoring qilish maqsadida tuziladi.

9. Hisobot har chorakda IT-Park Ichki nazorat tuzilmasi tomonidan hisobot davridan keyingi oyning 3-sanasidan kechiktirmay tuziladi va bosh direktorga ko'rib chiqish uchun topshiriladi.

10. Hisobotni shakllantirish quyidagi tartibda amalga oshiriladi:

IT-Park KQK MT hujjatlashtirilgan ma'lumotlari		
<b>Korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati to'g'risidagi hisobotni shakllantirish va taqdim etish bo'yicha NIZOM</b>	Hujjat kodi:	
	Tahrir №:	01
	varaq 6, jami 16	

a) hisobot davridan keyingi oyning 3-sanasidan kechiktirmay, IT-Parkning markaziy apparidagi Ichki nazorat tuzilmasi tizimdagi Mas'ul xodimlarga ushbu oyning 5-sanasigacha birinchi rahbar tomonidan tasdiqlangan mazkur Nizomga 1-ilovaga muvofiq hisobot taqdim etishi to'g'risida xabarnoma yuboradi;

b) IT-Parkning hisoboti Ichki nazorat tuzilmasi tomonidan tuziladi va Bosh direktor tomonidan tasdiqlanadi;

Korrupsiyaga qarshi kurashish faoliyati to'g'risidagi hisobotning biron-bir bo'limi bo'yicha tadbirlar o'tkazilmagan taqdirda, tadbirlar amalga oshirilmaganligi sababini ko'rsatish lozim;

v) hisobotlarga kiritilgan axborot tegishli hujjatlar nusxalari va boshqa ma'lumotlarga asoslangan bo'lishi kerak;

g) IT-Parkning Ichki nazorat tuzilmasi ushbu Nizomga 2-ilovada ko'rsatilgan shaklda tizimida korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha tizimning faoliyat ko'rsatishi to'g'risidagi umumiy hisobotni tuzadi hamda qo'shimcha ravishda unga ushbu Nizomga 1-ilovadagi shakl bo'yicha IT-Parkdagi korxonalar, tashkilot va muassasalar (keyingi o'rinlarda – IT-Park tizimi) bo'yicha tuzilgan hisobotdagi ma'lumotlarni kiritadi.

Hisobotda asosiy axborotni o'zida aks ettirgan qisqacha ma'lumotnoma va takliflar bo'lishi kerak. Yillik hisobot o'z ichiga o'tgan yilning xuddi shunday ko'rsatkichlariga ega bo'lgan solishtirma tahlilni ham qamrab olishi kerak.

11. IT-Parkning Korrupsiyaga qarshi kurashish tizimi faoliyati to'g'risidagi umumiy hisobotni tayyorlashda Ichki nazorat tuzilmasi IT-Park tizimi va tegishli bo'linmalar xodimlaridan zarur hujjatlar, tushuntirish va statistikasi so'rash va olish huquqiga ega.

12. Ichki nazorat tuzilmasi qisqa ma'lumotnoma biriktirilgan korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining faoliyat ko'rsatishi to'g'risidagi umumiy hisobotini hisobot davridan keyingi oyning 2-sanasigacha bosh direktorga taqdim etadi.

#### **4-bob. Korrupsiyaga qarshi kurashga oid davlat dasturlarida rejalashtirilgan tadbirlarni amalga oshirish to'g'risidagi hisobotni shakllantirish tartibi**

13. Korrupsiyaga qarshi kurashishga oid Davlat dasturida rejalashtirilgan tadbirlarni amalga oshirish to'g'risidagi hisobot ushbu Nizomga 3-ilovaga muvofiq shaklda tuziladi.

14. Korrupsiyaga qarshi kurashishga oid Davlat dasturida rejalashtirilgan tadbirlarni amalga oshirish to'g'risidagi hisobot Ichki nazorat tuzilmasi tomonidan IT-Parkda

IT-Park KQK MT hujjatlashtirilgan ma'lumotlari		
<b>Korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati to'g'risidagi hisobotni shakllantirish va taqdim etish bo'yicha NIZOM</b>	Hujjat kodi:	
	Tahrir №:	01
	varaq 7, jami 16	

korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining faoliyat ko'rsatishi to'g'risidagi umumiy hisobot bilan bir vaqtda tuziladi.

15. Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha Davlat dasturida rejalashtirilgan tadbirlarning amalga oshirilgani to'g'risidagi hisobot rahbar tomonidan ko'rib chiqilgandan keyin vazirlikka yuboriladi.

### **5-bob. Yakuniy qoidalar**

16. O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi va IT-Parkning ichki idoraviy hujjatlarga o'zgartirish va qo'shimchalar kiritilgan taqdirda ushbu Nizom qayta ko'rib chiqilishi lozim.

Nizomga o'zgartirish va qo'shimchalar kiritishga IT-Parkning Ichki nazorat tuzilmasi mas'ul bo'ladi.

### **6. Ilovalar.**

IT-Park KQK MT hujjatlashtirilgan ma'lumotlari		
<b>Korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati to'g'risidagi hisobotni shakllantirish va taqdim etish bo'yicha NIZOM</b>	Hujjat kodi:	
	Tahrir №:	01
	varaq 8, jami 16	

IT-Parkda Korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati to'g'risidagi hisobotni shakllantirish va taqdim etish bo'yicha nizomiga  
1-ilova

### IT-Parkda korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining faoliyat ko'rsatishi to'g'risida hisobot

<b>Tashkilot nomi:</b>	
<b>Hisobotni tayyorlagan xodim (Korrupsiyaga qarshi kurashish uchun ma'sullar):</b>	F.I.Sh., lavozimi, tuzilmasi
<b>Hisobot davri:</b>	
<b>Hisobot tayyorlangan sana:</b>	

T/r	Tadbirlar guruhining nomlari	Tadbirlarning nomlari	Bajarish muddati	Ma'sul ijrochilar	Ijro to'g'risida belgi	Ijro etilmagan bo'lsa, ijro etilishi kutilayotgan muddat	Bajarilganlikni tasdiqlash, bajarilmagan bo'lsa sabablari

T/r	Tadbir	Natijalar
<b>II. Siyosatlar va protseduralar</b>		
1.	Ichki hujjatlarni moslashtirish	IT-Parkda hisobot davri uchun moslashtirilgan korrupsiyaviy xavf-xatarlarni kamaytirish bo'yicha choralar yoki korrupsiyaga qarshi kurashishga oid tartib-taomillarga ega bo'lgan ichki hujjatlarni (siyosatlar, reglamentlar, standartlar, yo'riqnomalar va sh.k.) ko'rsatish zarur.
2.	Xavf-xatarli vazifa va tartib-taomillar kesimida korrupsiyaviy xavf-xatarlarni kamaytirishga oid yangi korrupsiyaga qarshi tartib-taomillar va choralar hamda korrupsiyaga qarshi masalalarni tartibga soluvchi ichki hujjatlarni ishlab chiqish.	Hisobot davrida ishlab chiqilgan va tasdiqlangan korrupsiyaga qarshi kurashish sohasiga kiritilgan sohalarni tartibga soluvchi ichki hujjatlarni (siyosatlar, reglamentlar, standartlar, yo'riqnomalar va sh.k.) ko'rsatish zarur.
<b>II. Shaxsiy namuna</b>		



<b>IT-Park KQK MT hujjatlashtirilgan ma'lumotlari</b>		
<b>Korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati to'g'risidagi hisobotni shakllantirish va taqdim etish bo'yicha NIZOM</b>	Hujjat kodi:	
	Tahrir №:	01
	vara 9, jami 16	

3.	Bosh direktor va uning o'rinbosarlarining ichki tadbirlardagi chiqishlari (nutqi).	3-6-bandlarda IT-Park rahbarlari va ularning o'rinbosarlarining qonunchilik talablariga rioya qilish, korrupsiyaga nisbatan murosasiz bo'lish, tarkibiy bo'linmada belgilangan korrupsiyaga qarshi nazorat va tartib-taomillarga amal qilishning muhimligi to'g'risidagi pozitsiyasi, fikr mulohazalari ochiq e'tirof etilgan tadbirlarni ko'rsatish lozim.
4.	Korrupsiyaga qarshi kurashish masalalari bo'yicha ichki kommunikatsiyani tarqatish (IT-Park rahbari va uning o'rinbosarlarining nomidan).	
5.	IT-Park va uning o'rinbosarlarining OAVdagi fikr-mulohazalari.	
<b>III. Xavf-xatarlarni baholash</b>		
6.	IT-Parkda korrupsiyaviy xavf-xatarlar bo'yicha har yillik baholash o'tkazish	Ha o'tkazilgan\yo'q o'tkazilmagan (sabablari ko'rsatiladi) \ jarayonda (qaysi bosqichdaliqi ko'rsatiladi)
7.	Hisobot davri uchun IT-Parkda ish jarayonda yangi aniqlangan korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash va ularning darajalari (yuqori, o'rta, past).	Yangi korrupsiyaviy xavf-xatarlar qaysi jarayonlarda aniqlanganligi, ularning darajasi sanab o'tiladi. Qanday korrupsiyaviy xavf-xatarlar qayta baholandi, yangi daraja, bahoni o'zgartirish sabablari va korrupsiyaviy xavf-xatarlarni kamaytirish bo'yicha takliflar.  IT-Parkning korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritasi ilova qilinadi.
8.	Hisobot davrida aniqlangan korrupsiyaviy xavf-xatarlarni tartibga solish bo'yicha amalga oshirilgan tadbirlar	
9.	Qoldiq korrupsiyaviy xavf-xatar yuqori bo'lgan aniqlangan korrupsiyaviy xavf-xatarlar soni	Qoldiq tavakkal yuqori bo'lgan korrupsiyaviy xavf-xatarlarning foizdagi nisbati ko'rsatiladi
10.	Qoldiq korrupsiyaviy xavf-xatar o'rta va undan past darajagacha kamaytirilgan aniqlangan korrupsiyaviy xavf-xatarlar soni	Qoldiq korrupsiyaviy xavf-xatarlar o'rta va undan past darajagacha kamaytirilgan korrupsiyaviy xavf-xatarlar umumiy soniga foizdagi nisbatini ko'rsatish zarur.
<b>IV. Korrupsiyaga qarshi amalga oshiriladigan tartib-taomillar</b>		
11.	IT-Parkda aniqlangan manfaatlar to'qnashuvi holatlari va qabul qilingan choralar	IT-Parkda aniqlangan manfaatlar to'qnashuvi holatlarining sonini ko'rsatish yoki aniqlangan manfaatlar to'qnashuvi holatlari reyestrini ilova qilish zarur.
12.	Xodimlar tomonidan har yili manfaatlar to'qnashuvini deklaratsiya qilish.	Har yillik manfaatlar to'qnashuvini deklaratsiyalash tartib-taomillaridan o'tgan xodimlarning IT-Parkdagi umumiy xodimlar soniga foizlardagi nisbatini ko'rsatish zarur.  Har yili manfaatlar to'qnashuvi deklaratsiyasini amalga oshirishi shart bo'lgan manfaatlar to'qnashuvini deklaratsiyalash tartib-taomillaridan o'tgan xodimlarning IT-Parkdagi umumiy xodimlar soniga foizlardagi nisbatini ko'rsatish zarur.
13.	Ishga olingan xodimlar va nomzodlar ustidan o'tkazilgan tekshiruvlar soni.	IT-Parkga ishga qabul qilingan xodimlar sonini va lavozimga nomzodlar tekshiruv sonini ko'rsatish zarur. Tekshiruv o'tkazilmagan bo'lsa sababini ko'rsatish zarur.
14.	Hisobot davrida o'tkazilgan kontragentlar tekshiruvlari soni	Hisobot davrida o'tkazilgan kontragentlar tekshiruvlari sonini, tekshiruvlar natijalari bo'yicha ijobiy va salbiy xulosalarning foizlardagi nisbatini ko'rsatish zarur. Tekshiruv o'tkazilmagan bo'lsa sababini ko'rsatish zarur.

IT-Park KQK MT hujjatlashtirilgan ma'lumotlari		
<b>Korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati to'g'risidagi hisobotni shakllantirish va taqdim etish bo'yicha NIZOM</b>	Hujjat kodi:	
	Tahrir №:	01
	varaq 10, jami 16	

15.	Amalga oshiriladigan boshqa korrupsiyaga qarshi tartib-taomillar	Mavjud bo'lganda ushbu bo'limda ko'rsatilmagan boshqa amalga oshiriladigan korrupsiyaga qarshi tadbirlarni ko'rsatish.
<b>V. Ta'lim va kommunikatsiya</b>		
16.	Korrupsiyaga qarshi kurashish masalalari bo'yicha treninglar o'tkazish:  barcha xodimlar uchun;  korrupsiyaviy tavakkallchilikka eng ko'proq moylilik ehtimoli bo'lgan vazifalarni bajaruvchi bo'linmalar uchun.	Treninglar turi va shakli, o'qitilgan xodimlar soni, ularning lavozimlari darajasi va bo'linmalarni ko'rsatish.
17.	IT-Parkga yaqinda ishga olingan xodimlar uchun treninglar o'tkazish.	Korrupsiyaga qarshi kurashish masalalari bo'yicha treninglardan (umumiy, tanishuv) o'tgan yangi xodimlarni umumiy yangi xodimlar soniga foizlardagi nisbati treninglar mavzusi kesimida ko'rsatish.
18.	Xodimlarning korrupsiyaga qarshi qonunchilik talablari va bo'linmada amalga oshirilayotgan korrupsiyaga qarshi choralaridan xabardorligini oshirishga oid boshqa tadbirlar	Tadbir ishtirokchilarning maqsadli guruhini, ularni soni (imkoni bo'lsa), mavzusi va turini (masalan, tanlovlar, viktorinalar, so'rovnomalar va b. ko'rsatiladi) va uning yakunlarini ko'rsatish.
19.	Korrupsiyaga qarshi kurash uchun ma'sullar tomonidan bajarilgan korrupsiyaga qarshi kurash me'yorlari mavzusida axborot- tarqatma materiallari.	Korrupsiyaga qarshi talablar va tartib-taomillarga amal qilish zaruriyati to'g'risidagi, shu jumladan, ularning to'g'ri talqin qilinishi va ularga to'g'ri amal qilish to'g'risidagi xabarnoma va boshqa tarqatma materiallar.
20.	Xodimlarning axloq-odob madaniyatini shakllantirish, ularni korrupsiyaga qarshi kurash tizimi va korrupsiyaga qarshi qonunchilikning talablari haqida xabardor qilishning boshqa usullari.	Masalan, binolardagi axborot plakatlar va boshqa materiallar, skrinsvayerlar, ishchi kompyuterlar ekraniga qo'yiladigan suratlar va boshqalar.
21.	Fuqarolik jamiyati va bo'linma kontragentlari uchun korrupsiyaga qarshi tadbirlarni o'tkazish.	Fuqarolik jamiyati vakillari uchun korrupsiyaga qarshi tadbirlarni o'tkazishning soni, nomlanishi, mohiyati va natijalarini ko'rsatish (masalan, korrupsiyaga qarshi kurash kuni, korrupsiyaga qarshi mavzudagi ishlar tanlovi).  Shartnomalariga korrupsiyaga qarshi qo'shimcha shartlar kiritilgan yangi kontragentlarning umumiy soniga foizlardagi nisbati.
<b>VI. Korrupsiyaviy xatti-xarakalar va qoidabuzarliklar to'g'risidagi xabarlar. Ta'sir choralari</b>		
22.	Xatti-xarakatlar, shu jumladan, potentsial xatti-xarakatlar uchun aloqa kanallariga kelib tushgan xabarlar soni	Xabarlar sonini quyidagi ma'lumotlarni ham kiritgan holda ko'rsatish: kelib tushgan sanasi kelib tushgan aloqa kanali, xabar mavzusi, tegishli hisobotni ilova qilish.
23.	Xizmat tekshiruvi o'tkazilgan;  Korrupsiyaga qarshi qonunchilik buzilganligi to'g'risida tasdiqlangan holatlar (shu jumladan, me'yoriy-huquqiy hujjatlar va maqolalar kesimida) aniqlangan;  Bo'linmada belgilangan korrupsiyaga qarshi nazorat va tartib-taomillarning buzilish holatlari aniqlangan (shu jumladan, ichki hujjatlar kesimida);  Aybdorlar aniqlangan holatlar soni.	Har bir band bo'yicha holatlar sonini ko'rsatish.

IT-Park KQK MT hujjatlashtirilgan ma'lumotlari		
<b>Korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati to'g'risidagi hisobotni shakllantirish va taqdim etish bo'yicha NIZOM</b>	Hujjat kodi:	
	Tahrir №:	01
	varaq 11, jami 16	

24.	Qabul qilingan ta'sir choralari.	Qanday korreksiyalash choralari, shu jumladan, intizomiy choralar, ichki nazorat tizimida qanday kamchiliklar aniqlandi va nazoratni kuchaytirish uchun qanday choralar taklif qilindi.
<b>VII. Monitoring va nazorat</b>		
25.	Hisobot davrida mavjud korrupsiyaga qarshi kurashish talablar, nazorat tadbirlari va tartib-taomillar bajarilishi ustidan tekshiruvlar o'tkazilganligi	IT-Parkda korrupsiyaga qarshi kurash bo'yicha mas'ullar tomonidan o'tkazilgan tekshiruv tadbirlarini, shu jumladan, ularning sonini quyidagi kesimda ko'rsatish  Tekshiruv ob'ektlari (boshqarma, bo'lim);  Tekshiruv mavzusi (masalan, xaridlar, kadrlar);  Tekshiruv tadbirlari turi (audit, tavakkal tranzaksiyalari monitoringi yoki protseduralari va b.);  Tekshiruv tadbirlari xarakteri (rejali, rejadan tashqari).
26.	Bo'linmada belgilangan nazorat tadbirlari va tartib-taomillar buzilish holatlari aniqlanganmi va ularga nisbatan qo'llanilgan ta'sir choralari?	Qaysi tartib-taomil yoki vazifani bajarishda qanday qoidabuzarliklar aniqlangan? Aniqlangan holatlar sonini ko'rsatish.  Vazifa va tartib-taomillarni bajaruvchi shaxslar uchun qanday tavsiyalar tayyorlangan. Ular qanday rasmiylashtirilgan (masalan, buyruq yoki boshqa ichki hujjatlar)?

**Xulosalar:** IT-Park tasarrufidagi tashkilot, muassasalar, hududiy boshqarmalar va bo'limlarida korrupsiyaga qarshi choralarni amalga oshirishning asosiy natijalarini ko'rsatish, korrupsiyaga qarshi kurashish tizimi holatiga umumiy baho berish, zaruriyat tug'ilganda avvalgi davrlar ko'rsatkichlari bilan taqqoslama tahlil o'tkazish, qoniqarli natijalarga erishganlik yoki erishmaganlik sabablarini ko'rsatish zarur.

Korrupsiyaga qarshi kurashish tizimini yanada rivojlantirish bo'yicha takliflar va korreksiyalovchi tadbirlar rejasi: kelgusi hisobot davrida hisobdorlikning alohida elementlarini yaxshilash imkonini beruvchi asosiy tadbirlarni ko'rsatish zarur.

IT-Park KQK MT hujjatlashtirilgan ma'lumotlari		
<b>Korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati to'g'risidagi hisobotni shakllantirish va taqdim etish bo'yicha NIZOM</b>	Hujjat kodi:	
	Tahrir №:	01
	varaq 12, jami 16	

IT-Park korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati to'g'risidagi hisobotni shakllantirish va taqdim etish bo'yicha nizomiga  
2-ilova

**IT-Park korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining faoliyat ko'rsatishi to'g'risida  
202..yil –chi chorak uchun  
UMUMIY HISOBOT**

**I. IT-Parkning Korrupsiyaga qarshi chora-tadbirlar dasturi bajarilgani to'g'risida umumiy axborot**

IT-Park tomonidan korrupsiyaga qarshi kurashish tadbirlarning amalga oshirilgani to'g'risidagi qisqa ma'lumot ko'rsatish zarur.

**II. Siyosat va tartib-taomillar**

Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha sohalarni tartibga soluvchi, va hisobot davrida tatbiq etilgan korrupsiyaga qarshi sohasiga taalluqli bo'lgan normativ-huquqiy va ichki hujjatlar (siyosatlar, reglamentlar, standartlar, yo'riqnomalar va shu kabilar)ni ko'rsatish lozim.

**III. Xavf-xatarlarni baholash<sup>1</sup>**

IT-Park tomonidan xavf-xatarlarni baholash amalga oshirilganligi to'g'risidagi axborot, shu jumladan, korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholashni amalga oshirgan va o'zlarining korrupsiyaviy xavf-xatarlar matrisasini yangilagan tarzda ko'rsatish kerak;

Korrupsiyaviy xavf-xatarlarning toifalar bo'yicha nisbati (yuqori, o'rta, past) tarkibiy bo'linmalar kesimida ko'rsatiladi;

Tarkibiy bo'linmalar kesimida IT-Park uchun yuqori bo'lgan qoldiq korrupsiyaviy xavf-xatarlar, shuningdek, ko'rsatilgan korrupsiyaviy xavf-xatarlarni kamaytirish uchun taklif etilayotgan tadbirlarni ko'rsatish lozim (mavjud bo'lgan taqdirda).

<sup>1</sup> Bo'lim faqat har yillik hisobot davrida to'ldiriladi. Mazkur bo'limda IT Park korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholashni o'tkazish uslubiyotiga muvofiq amalga oshirilgan xavf-xatarlarni baholash natijalari bo'yicha tahliliy axborot aks ettiriladi.

IT-Park KQK MT hujjatlashtirilgan ma'lumotlari		
<b>Korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati to'g'risidagi hisobotni shakllantirish va taqdim etish bo'yicha NIZOM</b>	Hujjat kodi:	
	Tahrir №:	01
	varaq 13, jami 16	

#### **IV. Amalga oshiriladigan korrupsiyaga qarshi kurashish tartib-taomillar**

##### **Manfaatlar to'qnashuvini tartibga solish**

Manfaatlar to'qnashuvi deklaratsiyalangan va tartibga solingan holatlari soni, shu jumladan, ishga qabul qilish, har yillik deklaratsiyalash jarayonida<sup>2</sup> (mavjud bo'lgan taqdirda), markaziy apparat tarkibiy bo'linmalari kesimida ko'rsatiladi;

IT-Park da manfaatlar to'qnashuvini yillik deklaratsiyasi tartib-taomillaridan o'tgan xodimlarning umumiy xodimlar soniga foizlardagi nisbati, shuningdek, deklaratsiyalangan va tartibga solingan manfaatlar to'qnashuvi holatlari qayd etiladi;

IT-Park bo'yicha rejalashtirilgan manfaatlar to'qnashuvining har yillik deklasiyalanadigan manfaatlar to'qnashuviga nisbatan ko'rsatkichlari tahliliy ma'lumotlarni keltirish kerak (masalan, manfaatlar to'qnashuvini barcha rahbarlar deklaratsiyalashi lozim, amalda esa faqat 50% gina rahbar buni bajargan);<sup>3</sup>

IT-Parkda aniqlangan manfaatlar to'qnashuvi va qabul qilingan choralar bo'yicha, shu jumladan, umumiy soni va toifalar kesimida (masalan, xarid proseduralaridagi, ish bo'yicha bevosita bo'ysunish natijasida va shu kabilarda) tahliliy ma'lumotlarni keltirish lozim.

##### **Korrupsiyaga qarshi qoidalarni IT-Park sharnomalariga kiritish**

Korrupsiyaga qarshi qoidalarni IT-Parkning xo'jalik shartnomalariga (shartnomalarning foizli nisbati) kiritish bo'yicha, shu jumladan kontragentlar tahririda tahliliy ma'lumotlarni keltirish, kontragentlarning korrupsiyaga qarshi qoidalarni shartnomalarga kiritishni rad etish sabablarini ko'rsatish;

IT-Park kontragent tomonidan korrupsiyaga qarshi qoidalar buzilishi sababli shartnomalarni bekor qilish bo'yicha tahliliy ma'lumotlarni ko'rsatish.

##### **Kontragentlarni tekshirish**

Hisobot davrida kontragentlar bo'yicha o'tkazilgan tekshiruvlar soni, ijobiy va salbiy xulosalarning foizlardagi nisbati ko'rsatiladi.

##### **Ishga nomzodlarni tekshirish**

IT-Parkga ishga kirish uchun nomzodlar ustidan o'tkazilgan tekshiruvlar soni ko'rsatiladi.

<sup>2</sup> Manfaatlar to'qnashuvini deklaratsiya qilish hisobot davrida bajarilgan bo'lsagina axborot to'ldiriladi.

<sup>3</sup> Axborot faqat yillik hisobotda to'ldiriladi.

IT-Park KQK MT hujjatlashtirilgan ma'lumotlari		
<b>Korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati to'g'risidagi hisobotni shakllantirish va taqdim etish bo'yicha NIZOM</b>	Hujjat kodi:	
	Tahrir №:	01
	varaq 14, jami 16	

## **V. Ta'lim va kommunikatsiya**

IT-Parkda korrupsiyaga qarshi kurashish masalalari bo'yicha o'qitishning natijalarini: o'qitilgan xodimlarning foizdagi nisbati, ta'lim shakli (bevosita/onlayn) ko'rsatiladi;

IT-Park tizimi bo'yicha o'qitish darajasi past bo'lgan korrupsiyaga qarshi ko'nikmalarga oid axborot ko'rsatiladi (rejalashtirilgan ko'rsatkichlarga taqqoslangan holda);

IT-Parkda korrupsiyaga qarshi kurashish masalalari bo'yicha kommunikatsiya turlari va sonini (masalan, tarqatmalar, korrupsiyaga qarshi kurashish masalalari bo'yicha so'rovnomalar o'tkazish) ko'rsatiladi;

Bo'limda shuningdek, IT-Parkda o'tkazilgan keng ko'lamli alohida tadbirlarni ajratib ko'rsatish mumkin.

## **VI. Korrupsiyaviy xatti-xarakterlar va huquqbuzarliklar to'g'risidagi xabarlar**

Hisobot davrida xodimlarning korrupsiyaviy xatti-xarakterlari, manfaatlar to'qnashuvi, korrupsiyaga qarshi boshqa qonunbuzarliklar bilan bog'liq masalalar to'g'risidagi aloqa kanallari orqali kelib tushgan xabarlar ko'rsatiladi;

Mansab vazifalari va tartib-taomillar kesimida olingan tahliliy ma'lumotlar (masalan, xaridlar jarayonida, kadrlarni ishga qabul qilish bilan bog'liq tartib-taomillarda) keltiriladi;

Olingan xabarlar bo'yicha tahliliy ma'lumotlar qoidabuzarliklar kesimida keltiriladi (masalan, korrupsiyaviy xatti-xarakterlar, manfaatlar to'qnashuvi, kelishuv tartib-taomillarini proseduralarini buzish va boshqalar);

Olingan xabarlar bo'yicha tahliliy ma'lumotlar aloqa kanallari kesimida keltiriladi (masalan, ishonch telefoni, bevosita xabar berish va boshqalar).

## **VII. Monitoring va nazorat<sup>4</sup>**

Hisobot davrida IT-Park tomonidan mavjud korrupsiyaga qarshi talablar, nazorat tadbirlari va tartib-taomillarning bajarilgani to'g'risidagi tahliliy ma'lumotlar keltiriladi, shu jumladan, o'tkazilgan tekshiruvlar soni, shuningdek, tekshiruv o'tkazilgan vazifalar va tartib-taomillarining davriyligi va xarakteri to'g'risidagi tahliliy ma'lumotlar (rejadagi, rejadagi tashqari) ko'rsatiladi;

Tekshiruv o'tkazilmagan bo'lsa uning asosiy sabablari qisqacha qayd etiladi;

<sup>4</sup> IT Park da hisobot davrida Korrupsiyaga qarshi protseduralariga rioya qilinishini monitoring va nazorat qilish metodikasiga muvofiq o'tkazilgan tadbirlar yakunlari bo'yicha umumiy tahliliy axborot aks ettiriladi.

IT-Park KQK MT hujjatlashtirilgan ma'lumotlari		
<b>Korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati to'g'risidagi hisobotni shakllantirish va taqdim etish bo'yicha NIZOM</b>	Hujjat kodi:	
	Tahrir №:	01
	varaq 15, jami 16	

O'tkazilgan tekshiruvlar natijalari to'g'risidagi umumiy axborot ko'rsatiladi shu jumladan, ijobiy va salbiy xulosalarning foizlardagi nisbati qayd etiladi. Qoidabuzarliklar mavjud bo'lsa, mazkur hisobotning VIII-bo'limga havola beriladi.

### **VIII. Aniqlangan qoidabuzarliklar va ularga ta'sir choralari**

IT-Parkda korrupsiyaga qarshi kurashish to'g'risidagi talablarning buzilganligi to'g'risida tahliliy ma'lumotlar ko'rsatiladi, shu jumladan:

qoidabuzarliklarning umumiy soni;

qoidabuzarliklarning qoidabuzarliklar to'g'risidagi axborot manbalari bo'yicha tuzilmasi ("ishonch telefoni", bevosita xabar berish, monitoring va nazorat natijalari va boshqalar);

IT-Park ichki hujjatlarida nazarda tutilgan vazifalar va tartib-taomillar bo'yicha (xaridlar, kadrlarga oid masalalar va b.) qoidabuzarliklar tuzilmasi;

IT-Parkda qabul qilingan ta'sir choralari to'g'risida tahliliy ma'lumotlarni ko'rsatish, shu jumladan:

o'tkazilgan umumiy tadbirlar soni va aniqlangan barcha qoidabuzarliklar bo'yicha ta'sir choralari ko'rilganligi yoki ko'rilmaganligi;

ta'sir choralari turlari bo'yicha tahliliy ma'lumotlar (aybdorlarni javobgarlikka tortish, shu jumladan, javobgarlik turlari kesimida; ichki hujjatlariga o'zgartishlar kiritish va boshqalar), shu jumladan, zarur bo'lgan holda qoidabuzarlikka yo'l qo'ymaslik bo'yicha qanday tadbirlarni tatbiq etish taklif etilmoqda va hisobot davrida qanday tadbirlar tatbiq etilganligi ko'rsatiladi.

### **IX. Xulosalar**

IT-Parkda korrupsiyaga qarshi choralarni amalga oshirishning asosiy natijalari ko'rsatiladi, korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining holatiga umumiy baho beriladi. Zaruriyatga ko'ra avvalgi davrlardagi ko'rsatkichlar bilan taqqoslama tahlil o'tkaziladi, qoniqarli natijalarga erishganlik yoki erishmaganlik sabablari qayd etiladi.

### **X. Korrupsiyaga qarshi kurash tizimini yanada rivojlantirish bo'yicha takliflar va tadbirlar rejasi**

Keyingi hisobot davrida IT-Parkda korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining alohida ko'rsatkichlarni yaxshilash imkonini beruvchi asosiy tadbirlar ko'rsatiladi.

